

Na osnovu člana 24. Zakona o radu („Sl. glasnik RS“ 24/2005, 61/2005,54/09,32/13,75/14, 113/17, 95/18) i Pravilnika o stepenu i vrsti obrazovanja nastavnika, stručnih saradnika i pomoćnih nastavnika u gimnaziji ("Sl. glasnik SRS - Prosvetni glasnik", br. 4/2022, 14/2022, 15/2022 и 2/2025), Uredbe o katalogu radnih mesta u javnim službama i drugim organizacija u ja vnom sektoru(Sl.glasnik RS br.81/17, 6/18, 43/18) direktor škole doneo, a Školski odbor dao saglasnost 15. 09. 2025. godine

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI POSLOVA

Opšte odredbe

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se unutrašnja organizacija i sistematizacija prava, obaveza i odgovornosti u Gimnaziji u Kruševcu (u daljem tekstu:Škola).

Član 2.

Broj izvršilaca i vrsta poslova se utvrđuju na osnovu Godišnjeg plana rada škole.

Član 3.

Nastava se izvodi u odeljenju, a iz pojedinih predmeta i po grupama, po rasporedu časova koje donosi direktor škole.

Broj odeljenja pojedinih razreda u školi zavisi od broja upisanih učenika.

Član 4.

Škola radi pet nastavnih dana u skladu sa školskim kalendarom.

Škola radi u dve smene.

Prepodnevna smena počinje u 7³⁰, a popodnevna smena u 13³⁰.

Čas teorijske nastave i vežbi traje 45 minuta.

Član 5.

Nastavni plan i program sadrži obavezne ,izborne i fakultativne oblike obrazovno-vaspitanog rada, odnosno sve što propisuje ministarstvo prosvete.

Obrazovno-vaspitan rad se ostvaruje u učionici, kabinetu i fiskulturnoj sali kao i svim prostorima koji su potrebni za realizaciju plana i programa

II RADNA MESTA U ŠKOLI I USLOVI ZA NJIHOVO OBAVLJANJE

Direktor škole

Član 6.

Direktor rukovodi radom ustanove.

Za direktora škole može da bude izabrano lice u skladu sa zakonom.

Pomoćnik direktora

Član 7.

Ustanova može da ima pomoćnika direktora, u skladu sa normativom kojim se utvrđuju kriterijumi i standardi za finansiranje ustanove.

Rešenjem direktora na poslove pomoćnika direktora raspoređuje se nastavnik, vaspitač ili stručni saradnik u najvišem zvanju u ustanovi, za svaku školsku godinu.

Pomoćnik direktora organizuje, rukovodi i odgovoran je za pedagoški rad ustanove, koordinira rad stručnih aktiva i drugih stručnih organa ustanove i obavlja druge poslove, u skladu sa statutom ustanove.

Pomoćnik direktora dužan je da obavlja i poslove nastavnika, vaspitača ili stručnog saradnika, u skladu sa rešenjem direktora.

Profesori

Član 8.

Nastavu i druge oblike obrazovno-vaspitnog rada može da izvodi za:

Ovim pravilnikom propisuje se stepen i vrsta obrazovanja nastavnika, stručnih saradnika i pomoćnih nastavnika u gimnaziji.

Nastavu i druge oblike obrazovno-vaspitnog rada u gimnaziji može da izvodi za:

Srpski jezik i književnost:

- (1) profesor, odnosno diplomirani filolog za srpskohrvatski jezik i jugoslovensku književnost;
- (2) profesor, odnosno diplomirani filolog za jugoslovensku književnost i srpskohrvatski jezik;
- (3) profesor, odnosno diplomirani filolog za jugoslovensku književnost i opštu književnost;
- (4) profesor srpskohrvatskog jezika sa južnoslovenskim jezicima;
- (5) profesor jugoslovenske književnosti i srpskog jezika;
- (6) profesor jugoslovenske književnosti sa stranim jezikom;
- (7) profesor srpskog jezika i književnosti;
- (8) profesor srpske književnosti i jezika;
- (9) profesor srpske književnosti i jezika sa opštom književnošću;
- (10) diplomirani filolog za književnost i srpski jezik;
- (11) diplomirani filolog za srpski jezik i književnost;
- (12) diplomirani filolog srpskog jezika sa južnoslovenskim jezicima;
- (13) master profesor jezika i književnosti (studijski programi: Srpski jezik; Srpski jezik i književnost; Srpska književnost; Srpska književnost i jezik; Srpska književnost i jezik sa opštom književnošću; Srpska filologija: srpski jezik i lingvistika; Srpska filologija: srpski jezik i književnost; Filologija, moduli: Srpski jezik i Srpski jezik i komparativna književnost; Komparativna književnost sa teorijom književnosti);
- (14) master filolog (studijski programi: Srpski jezik; Srpski jezik i književnost; Srpska književnost; Srpska književnost i jezik; Srpska književnost i jezik sa opštom književnošću; Srpska filologija: srpski jezik i lingvistika; Filologija, moduli: Srpski jezik i Srpski jezik i komparativna književnost, Srpski jezik kao strani);
- (15) master profesor predmetne nastave;
- (16) master profesor književnosti i jezika (srbista).

Lice iz tačke 1) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije na studijskim programima Srpski jezik i književnost; Srpska književnost i jezik; Srpska književnost i jezik sa komparatistikom; Srpska filologija: srpski jezik i književnost; Srbistika.

Strani jezik

Engleski jezik:

- profesor, odnosno diplomirani filolog za engleski jezik i književnost;
- profesor engleskog jezika i književnosti i italijanskog jezika i književnosti;
- profesor engleskog jezika i književnosti i nemačkog jezika i književnosti;
- diplomirani filolog anglista;
- diplomirani profesor engleskog jezika i književnosti;
- master filolog (studijski program Anglistika; studijski program ili glavni predmet, odnosno profil Engleski jezik i književnost);
- master profesor jezika i književnosti (studijski program ili glavni predmet, odnosno profil Engleski jezik i književnost);
- master profesor predmetne nastave;
- master filolog - anglista (studijski program Primenjena anglistika);
- master filolog anglista;
- master prevodilac.

Lice iz tačke 4) podtačke (1) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije iz oblasti predmeta, odnosno na studijskim grupama/programima: Jezik, književnost, kultura, modul Engleski jezik i književnost; Engleski jezik i književnost; Anglistika; Engleski jezik i književnost sa drugom stranom filologijom.

Francuski jezik:

- profesor, odnosno diplomirani filolog za francuski jezik i književnost;
- profesor francuskog jezika i književnosti;
- master filolog (studijski program ili glavni predmet, odnosno profil Francuski jezik i književnost);
- master profesor jezika i književnosti (studijski program ili glavni predmet, odnosno profil Francuski jezik i književnost);
- master profesor predmetne nastave;
- master prevodilac.

Lice iz tačke 4) podtačke (2) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije iz oblasti predmeta, odnosno na studijskim grupama/programima: Jezik, književnost, kultura, modul Francuski jezik i književnost; Francuski jezik i književnost; Francuski jezik i književnost sa drugim romanskim jezikom i kulturom.

Nemački jezik:

- profesor, odnosno diplomirani filolog za nemački jezik i književnost;
- profesor nemačkog jezika i književnosti;
- profesor engleskog jezika i književnosti i nemačkog jezika i književnosti;
- master filolog (studijski program ili glavni predmet, odnosno profil Nemački jezik i književnost);
- master profesor jezika i književnosti (studijski program ili glavni predmet, odnosno profil Nemački jezik i književnost);
- master profesor predmetne nastave;
- master prevodilac.

Lice iz tačke 4) podtačke (4) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije iz oblasti predmeta, odnosno na studijskim grupama/programima: Jezik, književnost, kultura, modul Nemački jezik i književnost; Nemački jezik.

Italijanski jezik:

- profesor, odnosno diplomirani filolog za italijanski jezik i književnost;
- profesor italijanskog jezika i književnosti;
- master profesor jezika i književnosti (studijski program ili glavni predmet, odnosno profil Italijanski jezik i književnost);
- master filolog (studijski program ili glavni predmet, odnosno profil Italijanski jezik i književnost);
- master profesor predmetne nastave;
- master prevodilac.

Lice iz tačke 4) podtačke (5) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije iz oblasti predmeta, odnosno na studijskim grupama/programima: Jezik, književnost, kultura, modul Italijanistika; Italijanski jezik i književnost.

Latinski jezik:

- (1) profesor klasične filologije;
- (2) diplomirani klasični filolog;
- (3) master klasični filolog.

Ukoliko škola preuzimanjem ili konkursom ne zasnuje radni odnos sa licem koje ispunjava uslove iz stava 1. ove tačke, za izvođenje nastave i drugih oblika obrazovno-vaspitnog rada iz predmeta Latinski jezik škola može da preuzimanjem ili konkursom zasnuje radni odnos i sa licem sa stečenim akademskim ili stručnim nazivom:

- profesor, odnosno diplomirani filolog koji je položio ispit iz predmeta Latinski jezik u trajanju od najmanje četiri semestra;
- master filolog koji je položio ispit iz predmeta Latinski jezik u trajanju od najmanje četiri semestra;
- master profesor jezika i književnosti koji je položio ispit iz predmeta Latinski jezik u trajanju od najmanje četiri semestra.

Sociologija:

- (1) profesor sociologije, odnosno diplomirani sociolog;
- (2) master sociolog;
- (3) master profesor predmetne nastave.

Lica koja su stekla akademsko zvanje master moraju imati prethodno završene osnovne akademske studije sociologije.

Ukoliko škola preuzimanjem ili konkursom ne zasnuje radni odnos sa licem koje ispunjava uslove iz stava 1. ove tačke, za izvođenje nastave i drugih oblika obrazovno-vaspitnog rada iz predmeta Sociologija škola može da preuzimanjem ili konkursom zasnuje radni odnos i sa licem sa stečenim akademskim ili stručnim nazivom:

- profesor sociologije i filozofije;
- profesor filozofije i sociologije;
- diplomirani politikolog (svi smerovi/studijski programi, osim smer/studijskog programa socijalna politika i socijalni rad);
- master politikolog (prethodno završene osnovne akademske studije sociologije, ili osnovne akademske studije politikologije - svi smerovi/studijski programi, osim smer/studijskog programa socijalna politika i socijalni rad).

Psihologija:

- (1) profesor psihologije;
- (2) diplomirani psiholog;
- (3) diplomirani školski psiholog - pedagog;
- (4) diplomirani psiholog - master;
- (5) master psiholog;
- (6) master profesor predmetne nastave.

Lice iz tačke 7) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije psihologije.

Filozofija:

- (1) profesor filozofije, odnosno diplomirani filozof;
- (2) master filozof;
- (3) diplomirani profesor filozofije;
- (4) master profesor predmetne nastave.

Lice iz tačke 8) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije filozofije.

Ukoliko škola preuzimanjem ili konkursom ne zasnuje radni odnos sa licem koje ispunjava uslove iz stava 1. ove tačke, za izvođenje nastave i drugih oblika obrazovno-vaspitnog rada iz predmeta Filozofija škola može da preuzimanjem ili konkursom zasnuje radni odnos i sa licem sa stečenim akademskim ili stručnim nazivom:

- profesor filozofije i sociologije.

Istorija:

- (1) profesor istorije;
- (2) diplomirani istoričar;
- (3) diplomirani istoričar - master;
- (4) master istoričar;
- (5) master profesor predmetne nastave.

Lice iz tačke 9) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije istorije.

Geografija:

- (1) profesor geografije;
- (2) diplomirani geograf;
- (3) diplomirani geograf - prostorni planer;
- (4) diplomirani profesor geografije - master;
- (5) master geograf;
- (6) master profesor geografije;
- (7) diplomirani geograf - master.

Lice iz tačke 10) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije studijskog programa: geografija, diplomirani geograf, profesor geografije.

Biologija:

- (1) profesor biologije;
- (2) diplomirani molekularni biolog i fiziolog;
- (3) diplomirani biolog;
- (4) diplomirani biolog, smer zaštita životne sredine;
- (5) diplomirani profesor biologije;
- (6) diplomirani biolog - master;
- (7) diplomirani biolog zaštite životne sredine;
- (8) master biolog;
- (9) master profesor biologije;
- (10) diplomirani profesor biologije - master;
- (11) diplomirani biolog - ekolog;
- (12) master ekolog.

Lice iz tačke 11) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije biologije.

Matematika:

- (1) profesor matematike;
- (2) diplomirani matematičar;
- (3) diplomirani matematičar za teorijsku matematiku i primene;
- (4) diplomirani matematičar za računarstvo i informatiku;
- (5) diplomirani matematičar - informatičar;
- (6) diplomirani matematičar - profesor matematike;

- (7) diplomirani matematičar za matematiku ekonomije;
- (8) profesor matematike i računarstva;
- (9) diplomirani matematičar - astronom;
- (10) diplomirani matematičar - teorijska matematika;
- (11) diplomirani matematičar - primenjena matematika;
- (12) diplomirani inženjer matematike (sa izbornim predmetom osnovi geometrije);
- (13) diplomirani informatičar;
- (14) diplomirani profesor matematike - master;
- (15) diplomirani matematičar - master;
- (16) diplomirani inženjer matematike - master (sa izbornim predmetom osnovi geometrije);
- (17) profesor matematike - teorijsko usmerenje;
- (18) profesor matematike - teorijski smer;
- (19) master matematičar;
- (20) master profesor matematike;
- (21) diplomirani profesor matematike i računarstva - master iz oblasti matematičkih nauka;
- (22) master matematičar - profesor matematike;
- (23) master inženjer primenjene matematike.

Lice iz tačke 12) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije na studijskim programima Matematika ili Primenjena matematika (sa položenim ispitom iz predmeta Geometrija ili Osnovi geometrije).

Fizika:

- (1) profesor fizike;
- (2) diplomirani fizičar;
- (3) diplomirani astrofizičar;
- (4) diplomirani fizičar za opštu fiziku;
- (5) diplomirani fizičar za primenjenu fiziku;
- (6) diplomirani fizičar - informatičar;
- (7) profesor fizike za srednju školu;
- (8) diplomirani fizičar - istraživač;
- (9) diplomirani fizičar za teoriju i eksperimentalnu fiziku;
- (10) diplomirani fizičar za primenjenu fiziku i informatiku;
- (11) diplomirani fizičar - profesor fizike - master;
- (12) diplomirani fizičar - teorijska i eksperimentalna fizika - master;
- (13) diplomirani fizičar - primenjena i kompjuterska fizika - master;
- (14) diplomirani fizičar - primenjena fizika i informatika - master;
- (15) diplomirani profesor fizike - master;
- (16) diplomirani fizičar - master;
- (17) diplomirani fizičar - master fizike - meteorologije;
- (18) diplomirani fizičar - master fizike - astronomije;
- (19) diplomirani fizičar - master medicinske fizike;
- (20) master fizičar;
- (21) master profesor fizike.

Lice iz tačke 13) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije na studijskim programima iz oblasti fizike.

Ukoliko škola preuzimanjem ili konkursom ne zasnuje radni odnos sa licem koje ispunjava uslove iz st. 1. i 2. ove tačke, za izvođenje nastave i drugih oblika obrazovno-vaspitnog rada iz predmeta Fizika škola može da preuzimanjem ili konkursom zasnuje radni odnos i sa licem sa stečenim akademskim ili stručnim nazivom:

- diplomirani astronom, astrofizički smer.

Hemija:

- (1) profesor hemije;

- (2) diplomirani hemičar;
- (3) diplomirani hemičar opšte hemije;
- (4) diplomirani hemičar za istraživanje i razvoj;
- (5) diplomirani hemičar - smer hemijsko inženjerstvo;
- (6) diplomirani profesor hemije - master;
- (7) diplomirani hemičar - profesor hemije;
- (8) diplomirani hemičar - master;
- (9) master hemičar;
- (10) master profesor hemije.

Lice iz tačke 14) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije hemije.

Računarstvo i informatika

- (1) profesor informatike, odnosno diplomirani informatičar;
- (2) profesor matematike, odnosno diplomirani matematičar, smer računarstvo i informatika;
- (3) diplomirani inženjer elektrotehnike, svi smerovi osim energetskog;
- (4) diplomirani inženjer elektronike, svi smerovi osim industrijske energetike;
- (5) diplomirani inženjer za informacione sisteme, odseci za informacione sisteme i informacione sisteme i tehnologije;
- (6) diplomirani inženjer organizacije za informacione sisteme, odseci za informacione sisteme i informacione sisteme i tehnologije;
- (7) diplomirani inženjer organizacionih nauka, odseci za informacione sisteme, informacione sisteme i tehnologije, odsek za upravljanje kvalitetom;
- (8) diplomirani inženjer informatike, odnosno diplomirani inženjer računarstva;
- (9) diplomirani ekonomist, smerovi: kibernetiko-organizacioni, ekonomska statistika i informatika, ekonomska statistika i kibernetika, statistika i informatika ili statistika, informatika i kvantna ekonomija;
- (10) diplomirani informatičar;
- (11) diplomirani informatičar - poslovna informatika;
- (12) diplomirani informatičar - profesor informatike;
- (13) diplomirani informatičar - master;
- (14) diplomirani profesor informatike - master;
- (15) diplomirani informatičar - master poslovne informatike;
- (16) diplomirani inženjer organizacionih nauka - master, studijski program Informacioni sistemi i tehnologije;
- (17) master matematičar;
- (18) master informatičar;
- (19) master inženjer elektrotehnike i računarstva;
- (20) master inženjer informacionih tehnologija;
- (21) master inženjer organizacionih nauka (studijski program Informacioni sistemi i tehnologije ili Softversko inženjerstvo i računarske nauke);
- (22) master profesor informatike i matematike;
- (23) master inženjer softvera;
- (24) master inženjer informacionih tehnologija i sistema;
- (25) master profesor predmetne nastave (prethodno završene studije prvog stepena iz naučne, odnosno stručne oblasti za odgovarajući predmet);
- (26) master profesor tehnike i informatike;
- (27) profesor tehnike i informatike.

Lice iz tačke 15) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati, u okviru završenih studija, položeno najmanje pet informatičkih predmeta (od toga najmanje jedan iz oblasti Programiranje i najmanje jedan iz oblasti Objektno orijentisano programiranje) i najmanje tri predmeta iz oblasti Matematika, što dokazuju potvrdom izdatom od strane visokoškolske ustanove.

Nastavu i druge oblike obrazovno-vaspitanog rada iz predmeta Računarstvo i informatika može da izvodi i lice koje je steklo akademsko zvanje master, a u okviru završenih studija ima položenih najmanje pet

informatičkih predmeta (od toga najmanje jedan iz oblasti Programiranje i najmanje jedan iz oblasti Objektivno orijentisano programiranje) i najmanje tri predmeta iz oblasti Matematika.

Nastavu i druge oblike obrazovno-vaspitnog rada iz predmeta Računarstvo i informatika može da izvodi i lice koje je na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine, po propisu koji je uređivao visoko obrazovanje do 10. septembra 2005. godine, savladalo program računarstva i informatike u trajanju od najmanje četiri semestra.

Ukoliko škola preuzimanjem ili konkursom ne zasnuje radni odnos sa licem koje ispunjava uslove iz st. 1, 3. i 4. ove tačke, za izvođenje nastave i drugih oblika obrazovno-vaspitnog rada za predmet Računarstvo i informatika škola može da preuzimanjem ili konkursom zasnuje radni odnos i sa licima koja su stekla stručni naziv strukovni specijalista, ako u okviru završenih studija imaju položenih najmanje pet predmeta iz oblasti računarstva i informatike (od toga najmanje jedan iz oblasti Programiranje) i najmanje dva predmeta iz jedne ili dve sledeće oblasti - Matematika ili Teorijsko računarstvo.

Ispunjenost uslova iz st. 3-5. ove tačke utvrđuje ministarstvo nadležno za poslove obrazovanja, na osnovu nastavnog plana i programa studija, odnosno studijskog programa.

Muzička kultura:

- (1) akademski muzičar;
- (2) diplomirani muzičar (svi smerovi);
- (3) diplomirani muzikolog;
- (4) diplomirani muzički pedagog;
- (5) diplomirani muzičar za medijsku oblast;
- (6) profesor solfeđa i muzičke kulture;
- (7) profesor muzičke kulture;
- (8) profesor muzičkog vaspitanja;
- (9) diplomirani etnomuzikolog;
- (10) diplomirani muzičar - pedagog;
- (11) master teoretičar umetnosti (profesionalni statusi: muzički pedagog; etnomuzikolog; muzikolog; muzički teoretičar);
- (12) master muzički umetnik (svi profesionalni statusi);
- (13) master kompozitor;
- (14) diplomirani trubač;
- (15) master profesor predmetne nastave (prethodno završene studije prvog stepena iz naučne, odnosno stručne oblasti za odgovarajući predmet).

Likovna kultura:

- (1) profesor likovnih umetnosti;
- (2) diplomirani slikar - profesor likovne kulture;
- (3) akademski slikar - likovni pedagog;
- (4) diplomirani vajar - profesor likovne kulture;
- (5) akademski vajar - likovni pedagog;
- (6) diplomirani grafički dizajner - profesor likovne kulture;
- (7) akademski grafičar - likovni pedagog;
- (8) diplomirani grafičar - profesor likovne kulture;
- (9) diplomirani umetnik fotografije - profesor likovne kulture;
- (10) diplomirani umetnik novih likovnih medija - profesor likovne kulture;
- (11) diplomirani grafičar vizuelnih komunikacija - profesor likovne kulture;
- (12) profesor ili diplomirani istoričar umetnosti;
- (13) diplomirani slikar;
- (14) diplomirani vajar;
- (15) diplomirani grafičar;
- (16) diplomirani grafički dizajner;
- (17) diplomirani arhitekta unutrašnje arhitekture;
- (18) diplomirani slikar zidnog slikarstva;

- (19) lice sa završenim fakultetom likovnih umetnosti (po propisima koji su uređivali visoko obrazovanje do 10. septembra 2005. godine);
- (20) lice sa završenim fakultetom primenjenih umetnosti (po propisima koji su uređivali visoko obrazovanje do 10. septembra 2005. godine);
- (21) master likovni umetnik (završene osnovne akademske studije iz oblasti likovne umetnosti, odnosno, primenjene umetnosti i dizajna);
- (22) master primenjeni umetnik (završene osnovne akademske studije iz oblasti likovne umetnosti, odnosno, primenjene umetnosti i dizajna);
- (23) master konzervator i restaurator (završene osnovne akademske studije iz oblasti likovne umetnosti, odnosno, primenjene umetnosti i dizajna);
- (24) master dizajner (završene osnovne akademske studije iz oblasti likovne umetnosti, odnosno, primenjene umetnosti i dizajna);
- (25) master istoričar umetnosti (završene osnovne akademske studije iz oblasti istorije umetnosti);
- (26) master profesor predmetne nastave (prethodno završene studije prvog stepena iz naučne, odnosno stručne oblasti za odgovarajući predmet).

Fizičko i zdravstveno vaspitanje:

- (1) profesor fizičkog vaspitanja;
- (2) diplomirani pedagog fizičke kulture;
- (3) profesor fizičke kulture;
- (4) profesor fizičkog vaspitanja - diplomirani trener sa naznakom sportske grane;
- (5) profesor fizičkog vaspitanja - diplomirani organizator sportske rekreacije;
- (6) profesor fizičkog vaspitanja - diplomirani kineziterapeut;
- (7) diplomirani profesor fizičkog vaspitanja i sporta - master;
- (8) diplomirani profesor fizičkog vaspitanja kineziterapije - master;
- (9) master profesor fizičkog vaspitanja i sporta;
- (10) master profesor fizičkog vaspitanja i kineziterapije;
- (11) master profesor predmetne nastave (prethodno završene studije prvog stepena iz naučne, odnosno stručne oblasti za odgovarajući predmet).
- (12) master sportske i terapijske fizičke aktivnosti (prethodno završene osnovne akademske studije iz oblasti fizičkog vaspitanja i sporta).

Lice iz tačke 18) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije iz oblasti fizičkog vaspitanja i sporta.

Nastavu i druge oblike obrazovno-vaspitanog rada iz izbornih programa može da izvodi:

1) Verska nastava:

(1) Pravoslavni katihizis (veronauka)

- lice koje je završilo bogoslovski fakultet;
- lice koje je završilo duhovnu akademiju;
- lice sa završenim fakultetom koje je osposobljeno za izvođenje verske nastave.

2) Građansko vaspitanje:

- (1) lice koje ispunjava uslove za nastavnika gimnazije;
- (2) lice koje ispunjava uslove za stručnog saradnika gimnazije.

Lica iz stava 1. ove tačke mogu da izvode nastavu ukoliko su, u skladu sa propisom kojim se uređuje stalno stručno usavršavanje i sticanje zvanja nastavnika, vaspitača i stručnih saradnika, savladala program obuke za izvođenje nastave iz predmeta građansko vaspitanje za odgovarajući razred, odnosno koja su prethodno završila neke od sledećih programa: Obuka za nastavnika građanskog vaspitanja; Interaktivna obuka/timski rad; Umeće odrastanja; Umeće komunikacije; Aktivna nastava kroz učenje; Edukacija za nenasilje; Reči su prozori i zidovi; Čuvari osmeha; Učionica dobre volje; Kultura kritičkog mišljenja; Bukvar dečijih prava; Debatni klub; Bezbedno dete; Zlostavljanje i zanemarivanje dece; Zdravo da ste ili koja imaju završen specijalistički kurs za nastavnike građanskog vaspitanja na odgovarajućoj visokoškolskoj ustanovi.

3) Obrazovanje za održivi razvoj:

- (1) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz predmeta Biologija, Geografija, Hemija i Fizika, u skladu sa ovim pravilnikom;
- (2) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz stručnih predmeta u stručnim školama u području rada Ekonomija, pravo i administracija (oblast Ekonomija) u skladu sa članom 3. tač. 1) i 2) pravilnika koji propisuje stepen i vrstu obrazovanja nastavnika, stručnih saradnika i pomoćnih nastavnika u stručnim školama u području rada Ekonomija, pravo i administracija.

4) Primenjene nauke

Primjenjene nauke 1:

- (1) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz predmeta Fizika, Hemija, Biologija i Geografija u skladu sa ovim pravilnikom.

5) Pojedinaac, grupa, društvo:

- (1) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz predmeta Srpski jezik i književnost, Istorija, Sociologija, Psihologija i Filozofija u skladu sa ovim pravilnikom;
- (2) lice koje ispunjava uslove za pedagoga i psihologa u skladu sa ovim pravilnikom.

6) Zdravlje i sport:

- (1) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz predmeta Fizičko vaspitanje, Psihologija, Biologija u skladu sa ovim pravilnikom;
- (2) lice koje ispunjava uslove za pedagoga i psihologa u skladu sa ovim pravilnikom.

7) Jezik, mediji i kultura:

- (1) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz predmeta Srpski jezik i književnost, odnosno Maternji jezik i književnost za pripadnike nacionalnih manjina, Strani jezik, Psihologija, Sociologija i Latinski jezik u skladu sa ovim pravilnikom.

8) Umetnost i dizajn:

- (1) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz predmeta Likovna kultura, Muzička kultura i Srpski jezik i književnost, odnosno Maternji jezik i književnost za pripadnike nacionalnih manjina u skladu sa ovim pravilnikom.

9) Religije i civilizacije:

- (1) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz predmeta Sociologija, Filozofija, Istorija i Geografija u skladu sa ovim pravilnikom;
- (2) master politikolog, sa završenim master studijskim programom Politikološke studije religije i prethodno završenim osnovnim akademskim studijama politikologije.

10) Ekonomija i biznis:

- (1) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz stručnih predmeta u stručnim školama u području rada Ekonomija, pravo i administracija (oblast Ekonomija) u skladu sa članom 3. tač. 1) i 2) pravilnika koji propisuje stepen i vrstu obrazovanja nastavnika, stručnih saradnika i pomoćnih nastavnika u stručnim školama u području rada Ekonomija, pravo i administracija.

11) Osnovi geopolitike:

(1) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz predmeta Sociologija, Filozofija, Istorija i Geografija u skladu sa ovim pravilnikom.

12) Primenjene nauke 2:

(1) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz predmeta Fizika i Računarstvo i informatika u skladu sa ovim pravilnikom;

(2) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz stručnih predmeta u stručnim školama u području rada Geodezija i građevinarstvo (građevinska grupa predmeta), u skladu sa članom 3. tačka 1) pravilnika koji propisuje stepen i vrstu obrazovanja nastavnika, stručnih saradnika i pomoćnih nastavnika u stručnim školama u području rada Geodezija i građevinarstvo;

(3) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz stručnih predmeta u stručnim školama u području rada Elektrotehnika (elektrotehnička grupa predmeta) u skladu sa članom 3. tačka 1) pravilnika koji propisuje stepen i vrstu obrazovanja nastavnika, stručnih saradnika i pomoćnih nastavnika u stručnim školama u području rada Elektrotehnika;

(4) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz stručnih predmeta u stručnim školama u području rada Mašinstvo i obrada metala (mašinska grupa predmeta) u skladu sa članom 3. tačka 7) pravilnika koji propisuje stepen i vrstu obrazovanja nastavnika, stručnih saradnika i pomoćnih nastavnika u stručnim školama u području rada Mašinstvo i obrada metala.

13) Savremene tehnologije:

(1) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz predmeta Matematika, Fizika i Računarstvo i informatika u skladu sa ovim pravilnikom;

(2) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz stručnih predmeta u stručnim školama u području rada Elektrotehnika (elektrotehnička grupa predmeta) u skladu sa članom 3. tačka 1) pravilnika koji propisuje stepen i vrstu obrazovanja nastavnika, stručnih saradnika i pomoćnih nastavnika u stručnim školama u području rada Elektrotehnika;

(3) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz stručnih predmeta u stručnim školama u području rada Mašinstvo i obrada metala (mašinska grupa predmeta) u skladu sa članom 3. tačka 7) pravilnika koji propisuje stepen i vrstu obrazovanja nastavnika, stručnih saradnika i pomoćnih nastavnika u stručnim školama u području rada Mašinstvo i obrada metala.

14) Metodologija naučnog istraživanja:

(1) lice koje ispunjava uslove za nastavnika ili stručnog saradnika u gimnaziji, u skladu sa ovim pravilnikom, a u okviru završenih studija ima položen ispit iz predmeta Metodologija naučnog istraživanja.

Nastavu i druge oblike obrazovno-vaspitanog rada u gimnaziji za učenike sa posebnim sposobnostima za filološke nauke može da izvodi:

Srpski jezik:

(1) profesor srpskog jezika i književnosti;

(2) profesor srpskog jezika i književnosti sa opštom lingvistikom;

(3) profesor, odnosno diplomirani filolog za srpskohrvatski jezik i jugoslovensku književnost;

(4) profesor srpskohrvatskog jezika sa južnoslovenskim jezicima;

(5) profesor srpskog jezika i srpske književnosti;

(6) profesor srpskohrvatskog jezika i opšte lingvistike;

(7) profesor za srpskohrvatski jezik sa južnoslovenskim jezicima;

(8) profesor srpskohrvatskog jezika sa istočnim i zapadnim slovenskim jezicima;

(9) diplomirani filolog srpskog jezika sa južnoslovenskim jezicima;

(10) diplomirani filolog za srpski jezik i književnost;

(11) master profesor jezika i književnosti (studijski programi: Srpski jezik; Srpski jezik i književnost; Srpska književnost i jezik; Srpska književnost i jezik sa opštom književnošću; Srpska filologija: srpski jezik i lingvistika; Filologija, moduli: Srpski jezik i Srpski jezik i komparativna književnost);

(12) master filolog (studijski programi: Srpski jezik; Srpski jezik i književnost; Srpska književnost i jezik; Srpska književnost i jezik sa opštom književnošću; Srpska filologija: srpski jezik i lingvistika; Filologija, moduli: Srpski jezik i Srpski jezik i komparativna književnost);

(13) diplomirani filolog opšte lingvistike.

Lice iz tačke 1) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije na studijskim programima Srpski jezik i književnost; Srpska književnost i jezik; Srpska književnost i jezik sa komparatistikom; Srpska filologija: srpski jezik i književnost; Srbistika.

Književnost:

(1) profesor srpske književnosti i jezika;

(2) profesor srpske književnosti i jezika sa opštom književnošću;

(3) profesor, odnosno diplomirani filolog za jugoslovensku književnost i srpskohrvatski jezik;

(4) profesor, odnosno diplomirani filolog za jugoslovensku književnost i opštu književnost;

(5) profesor jugoslovenske književnosti sa stranim jezikom;

(6) diplomirani filolog srpske književnosti sa južnoslovenskim književnostima;

(7) profesor, odnosno diplomirani filolog za jugoslovensku književnost i srpskohrvatski jezik;

(8) profesor, odnosno diplomirani filolog za jugoslovensku i opštu književnost;

(9) profesor jugoslovenske književnosti sa stranim jezikom;

(10) diplomirani filolog za književnost i srpski jezik;

(11) master profesor jezika i književnosti (studijski programi: Srpski jezik i književnost; Srpska književnost; Srpska književnost i jezik; Srpska književnost i jezik sa opštom književnošću; Filologija, modul Srpski jezik i komparativna književnost);

(12) master filolog (studijski programi: Srpski jezik i književnost; Srpska književnost; Srpska književnost i jezik; Srpska književnost i jezik sa opštom književnošću; Filologija, modul Srpski jezik i komparativna književnost).

Lice iz tačke 2) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije na studijskim programima Srpski jezik i književnost; Srpska književnost i jezik; Srpska književnost i jezik sa komparatistikom; Srpska filologija: srpski jezik i književnost; Srbistika.

Italijanski jezik:

(1) lice iz člana 2. stav 1. tačka 4) podtačka (5) ovog pravilnika.

Klasični grčki jezik:

(1) profesor klasične filologije;

(2) diplomirani klasični filolog;

(3) master klasični filolog.

Osnovi klasičnih nauka:

(1) profesor klasične filologije;

(2) diplomirani klasični filolog;

(3) master klasični filolog.

Uvod u opštu lingvistiku:

(1) profesor srpskog jezika i književnosti;

(2) profesor srpskog jezika i književnosti sa opštom lingvistikom;

(3) profesor, odnosno diplomirani filolog za srpskohrvatski jezik i jugoslovensku književnost;

(4) profesor srpskohrvatskog jezika sa južnoslovenskim jezicima;

(5) master profesor jezika i književnosti (studijski programi: Srpski jezik; Srpski jezik i književnost; Srpska književnost i jezik; Srpska književnost i jezik sa opštom književnošću; Srpska filologija: srpski jezik i lingvistika; Filologija, moduli: Srpski jezik i Srpski jezik i komparativna književnost);

(6) master filolog (studijski programi: Srpski jezik; Srpski jezik i književnost; Srpska književnost i jezik; Srpska književnost i jezik sa opštom književnošću; Srpska filologija: srpski jezik i lingvistika; Filologija, moduli: Srpski jezik i Srpski jezik i komparativna književnost);

(7) diplomirani filolog opšte lingvistike.

Lice iz tačke 10) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije na studijskim programima Srpski jezik i književnost; Srpska književnost i jezik; Srpska književnost i jezik sa komparatistikom; Srpska filologija: srpski jezik i književnost; Srbistika.

Osnovi prevođenja:

(1) profesor, odnosno diplomirani filolog za odgovarajući strani jezik;

(2) master filolog (odgovarajući studijski program ili glavni predmet, odnosno profil);

(3) master profesor jezika i književnosti (odgovarajući studijski program ili glavni predmet, odnosno profil).

Lice iz tačke 11) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije iz oblasti predmeta, odnosno na studijskim grupama/programima: Jezik, književnost, kultura, odgovarajući studijski program ili glavni predmet, odnosno profil.

Retorika i besedništvo:

(1) profesor opšte književnosti i teorije književnosti;

(2) profesor srpske književnosti i jezika sa opštom književnošću;

(3) profesor klasične filologije;

(4) diplomirani klasični filolog;

(5) diplomirani filolog opšte lingvistike.

Latinski jezik

Latinski jezik sa elementima klasične civilizacije:

(1) lice iz člana 2. tačka 5) ovog pravilnika.

Ustav i prava građana:

(1) diplomirani pravnik;

(2) profesor sociologije, odnosno diplomirani sociolog;

(3) diplomirani politikolog (svi smerovi/studijski programi, osim smera/studijskog programa socijalna politika i socijalni rad);

(4) profesor sociologije i filozofije;

(5) profesor filozofije i sociologije;

(6) master pravnik;

(7) master profesor predmetne nastave;

(8) master sociolog;

(9) master politikolog.

Lice iz tačke 14) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije iz oblasti prava, sociologije, ili politikologije (osnovne akademske studije politikologije - svi smerovi/studijski programi, osim smera/studijskog programa socijalna politika i socijalni rad).

Nastavu i druge oblike obrazovno-vaspitnog rada u gimnaziji za učenike sa posebnim sposobnostima za računarstvo i informatiku može da izvodi:

1) Diskretna matematika:

(1) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz predmeta Matematika u skladu sa ovim pravilnikom;

2) Primena računara

Programiranje

Računarski sistemi

Operativni sistemi i računarske mreže

Objektno orijentisano programiranje

Baze podataka

Programske paradigme

Veb programiranje:

- (1) profesor informatike, odnosno diplomirani informatičar;
- (2) profesor matematike, odnosno diplomirani matematičar, smer računarstvo i informatika;
- (3) diplomirani inženjer elektrotehnike, svi smerovi osim energetskog;
- (4) diplomirani inženjer elektronike, svi smerovi osim industrijske energetike;
- (5) diplomirani inženjer za informacione sisteme, odseci za informacione sisteme i informacione sisteme i tehnologije;
- (6) diplomirani inženjer organizacije za informacione sisteme, odseci za informacione sisteme i informacione sisteme i tehnologije;
- (7) diplomirani inženjer organizacionih nauka, odseci za informacione sisteme i informacione sisteme i tehnologije;
- (8) diplomirani inženjer informatike, odnosno diplomirani inženjer računarstva;
- (9) diplomirani informatičar;
- (10) diplomirani informatičar - poslovna informatika;
- (11) diplomirani informatičar - profesor informatike;
- (12) diplomirani informatičar - master;
- (13) diplomirani profesor informatike - master;
- (14) diplomirani informatičar - master poslovne informatike;
- (15) master matematičar;
- (16) master informatičar;
- (17) master inženjer elektrotehnike i računarstva;
- (18) master inženjer informacionih tehnologija;
- (19) master inženjer organizacionih nauka (studijski program Informacioni sistemi i tehnologije ili Softversko inženjerstvo i računarske nauke);
- (20) master profesor informatike i matematike;
- (21) master fizičar (profesionalni status master fizičar profesor fizike i informatike), sa prethodno stečenim stručnim nazivom diplomirani fizičar.

Lice iz tačke 2) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati, u okviru završenih osnovnih studija, položeno najmanje pet predmeta iz oblasti računarstva i informatike (od toga najmanje jedan iz oblasti Programiranje i najmanje jedan iz oblasti Objektno programiranje) i najmanje tri predmeta iz oblasti Matematika, što dokazuju potvrdom izdatom od strane visokoškolske ustanove.

Ukoliko škola preuzimanjem ili konkursom ne zasnuje radni odnos sa licem koje ispunjava uslove iz st. 1, 3. i 4. ove tačke, za izvođenje nastave i drugih oblika obrazovno-vaspitnog rada iz predmeta Primena računara, Programiranje, Računarski sistemi, Operativni sistemi i računarske mreže, Objektno orijentisano programiranje, Baze podataka, Programske paradigme, Veb programiranje, škola može da preuzimanjem ili konkursom zasnuje radni odnos i sa licem koje je na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine, po propisu koji je uređivao visoko obrazovanje do 10. septembra 2005. godine, savladalo program računarstva i informatike u trajanju od najmanje četiri semestra.

Ispunjenost uslova iz stava 3. ove tačke utvrđuje ministarstvo nadležno za poslove obrazovanja, na osnovu nastavnog plana i programa studija, odnosno studijskog programa.

Nastavu i druge oblike obrazovno-vaspitnog rada u gimnaziji za učenike sa posebnim sposobnostima za scensku i audio-vizuelnu umetnost može da izvodi za:

1) Scenske umetnosti:

(1) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz predmeta Srpski jezik i književnost, u skladu sa ovim pravilnikom;

(2) lice sa završenim studijama iz oblasti dramskih umetnosti po propisima koji su uređivali visoko obrazovanje do 10. septembra 2005. godine;

(3) master dramski umetnik, sa prethodno stečenim stručnim nazivom diplomirani dramski umetnik.

2) Audio-vizuelne umetnosti:

(1) lice koje ispunjava uslove za izvođenje nastave iz predmeta Likovna kultura, u skladu sa ovim pravilnikom;

(2) lice sa završenim studijama iz oblasti audio-vizuelnih umetnosti po propisima koji su uređivali visoko obrazovanje do 10. septembra 2005. godine;

(3) master dramski i audio-vizuelni umetnik, sa prethodno stečenim stručnim nazivom diplomirani dramski i audio-vizuelni umetnik.

Član 9

Poslove stručnog saradnika kojima se doprinosi ostvarivanju obrazovno-vaspitnog rada može da obavlja:

1) Pedagog:

(1) diplomirani pedagog;

(2) profesor pedagogije;

(3) diplomirani školski psiholog - pedagog;

(4) diplomirani pedagog - master;

(5) master pedagog.

Lica iz tačke 1) ovog člana koje je steklo akademski naziv master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije pedagogije.

2) Psiholog:

(1) profesor psihologije;

(2) diplomirani psiholog;

(3) diplomirani školski psiholog - pedagog;

(4) diplomirani psiholog, smer školsko-klinički;

(5) diplomirani psiholog - master;

(6) master psiholog.

Lice iz tačke 2) ovog člana koje je steklo akademsko zvanje master mora imati prethodno završene osnovne akademske studije psihologije i najmanje 30 ESPB iz razvojno-pedagoških predmeta.

Ispunjenost uslova iz tačke 2) stav 2. ovog člana dokazuje se potvrdom izdatom od strane visokoškolske ustanove.

3) Bibliotekar:

(1) profesor jezika i književnosti, odnosno književnosti i jezika, smer za bibliotekarstvo;

(2) diplomirani bibliotekar - informatičar;

(3) profesor, odnosno diplomirani filolog za opštu književnost i teoriju književnosti;

(4) lice koje ispunjava uslove za nastavnika gimnazije, odnosno stručnog saradnika - pedagoga ili psihologa;

(5) profesor narodne odbrane;

(6) profesor, odnosno diplomirani filolog za italijanski jezik i književnost;

(7) profesor, odnosno diplomirani filolog za španski jezik i književnost;

(8) diplomirani komparativista i bibliotekar;

(9) master bibliotekar - informatičar;

(10) master filolog (glavni predmet, odnosno profil: bibliotekarstvo i informatika);

(11) master profesor jezika i književnosti (glavni predmet, odnosno profil: bibliotekarstvo i informatika);

(12) profesor srpske književnosti i jezika.

Ukoliko škola preuzimanjem ili konkursom ne zasnuje radni odnos sa licem koje ispunjava uslove iz stava 1. ove tačke, za obavljanje poslova bibliotekara škola može da preuzimanjem ili konkursom zasnuje radni odnos i sa licem sa stečenim akademskim ili stručnim nazivom:

- master profesor jezika i književnosti (studijski programi: Srpski jezik i književnost, Srpska književnost, Srpska književnost i jezik, Srpska književnost i jezik sa opštom književnošću, Srpska filologija: srpski jezik i lingvistika, Filologija, moduli: Srpski jezik i Srpski jezik i komparativna književnost);
- master filolog (studijski programi: Srpski jezik i književnost, Srpska književnost, Srpska književnost i jezik, Srpska književnost i jezik sa opštom književnošću, Srpska filologija: srpski jezik i lingvistika, Filologija, moduli: Srpski jezik i Srpski jezik i komparativna književnost);
- lice koje ispunjava uslove iz člana 2. tačka 4) ovog pravilnika.

Lice iz stava 2. al. 1. i 2. ove tačke mora da ima prethodno završene osnovne akademske studije na studijskim programima Srpski jezik i književnost; Srpska književnost i jezik; Srpska književnost i jezik sa komparativistikom; Srpska filologija: srpski jezik i književnost; Srbistika; Jezik, književnost, kultura (predmet/profil Bibliotekarstvo i informatika sa stranim jezikom).

Lice iz stava 2. ove tačke ima obavezu da u roku od tri godine od dana zasnivanja radnog odnosa na mestu stručnog saradnika - bibliotekara savlada obuku za školskog bibliotekara u trajanju od 20 sati u organizaciji Zavoda za unapređivanje obrazovanja i vaspitanja - Centar za profesionalni razvoj zaposlenih u obrazovanju.

Lice koje je steklo odgovarajući stepen i vrstu stručne spreme u drugoj republici, a čija vrsta nije utvrđena ovim pravilnikom, može da izvodi nastavu i druge oblike obrazovno-vaspitanog rada, odnosno poslove stručnog saradnika, pod uslovom da je to pravo utvrđeno propisom te republike.

Administrativno osoblje

Član 10.

1. Sekretar

Visoko obrazovanje: Pravni fakultet

1. na studijama drugog stepena (master akademske studije, master strukovne studije, specijalističke akademske studije);
2. na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine, po propisima koji su uređivali visoko obrazovanje do 10. septembra 2005. godine.

Opis poslova:

- stara se o zakonitom radu ustanove, ukazuje direktoru i organu upravljanja na nepravilnosti u radu ustanove;
- obavlja upravne poslove u ustanovi;
- izrađuje opšte i pojedinačne pravne akte ustanove;
- obavlja pravne i druge poslove za potrebe ustanove;
- izrađuje ugovore koje zaključuje ustanova;
- obavlja pravne poslove u vezi sa statusnim promenama u ustanovi;
- obavlja pravne poslove u vezi sa upisom dece, učenika i odraslih;
- obavlja pravne poslove u vezi sa javnim nabavkama u saradnji sa finansijskom službom ustanove;
- pruža stručnu pomoć u vezi sa izborom organa upravljanja u ustanovi;
- pruža stručnu podršku i koordinira rad komisije za izbor direktora ustanove;
- prati propise i o tome informiše zaposlene
- ostale poslove po nalogu direktora a vezane za ovu vrstu poslova

2.Šef računovodstva

Visoko obrazovanje: Ekonomski fakultet

1. na osnovnim studijama u obimu od 180 ESPB bodova, po propisu koji uređuje visoko obrazovanje počev od 10. septembra 2005. godine;
2. na studijama u trajanju do tri godine, po propisu koji je uređivao visoko obrazovanje do 10. septembra 2005. godine; **i**
3. **izuzetno srednje obrazovanje (ekonomska škola) i radno iskustvo na tim poslovima stečeno do dana stupanja na snagu Uredbe.**

Dodatna znanja:

- znanje rada na računaru;
- najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima sa srednjim obrazovanjem;

Opis poslova:

- priprema opšti akt o organizaciji računovodstva i stara se o uvođenju i funkcionisanju računovodstvenog softvera za vođenje poslovnih knjiga;
- izrađuje finansijske izveštaje (periodične i godišnje) i godišnji izveštaj o poslovanju (završni račun);
- proverava ispravnost finansijsko računovodstvenih obrazaca;
- vrši bilansiranje prihoda i rashoda;
- vrši bilansiranje pozicija bilansa stanja;
- vodi evidencije o realizovanim finansijskim planovima i kontroliše primenu usvojenog kontnog plana;
- priprema i obrađuje podatke za finansijske preglede i analize, statističke i ostale izveštaje vezane za finansijsko - materijalno poslovanje;
- priprema podatke, izveštaje i informacije o finansijskom poslovanju;
- preuzima izvode po podračunima i vrši proveru knjigovodstvene dokumentacije koja je vezana za odliv i priliv gotovine;
- kontira i vrši knjiženje;
- sprovodi odgovarajuća knjiženja i vodi evidenciju o zaduženju i razduženju;
- vrši obračun amortizacije, povećanja i otuđenja osnovnih sredstava;
- prati i usaglašava prelazne račune i prenos sredstava po uplatnim računima sa nadležnim državnim organima;
- vrši usaglašavanje glavne i pomoćne knjige potraživanja po osnovu prinudne naplate;
- vrši kontrolu knjiženja na kontima glavne knjige i usaglašavanja prenosa sredstava između podračuna, priliva i odliva sredstava po izvorima;
- vodi pomoćne knjige i evidencije i usaglašava pomoćne knjige sa glavnom knjigom;
- čuva i arhivira pomoćne knjige i evidencije;
- sačinjava i priprema dokumentaciju za usaglašavanje potraživanja i obaveze;
- priprema dokumentaciju za obračun i isplatu plata, naknada i drugih ličnih primanja, pripadajućih poreza i doprinosa;
- priprema i obrađuje dokumentaciju za poslovne promene iskazane na izvodima računa.
- ostale poslove po nalogu direktora a vezane za ovu vrstu poslova

3. Referent za pravne, kadrovske i administrativne poslove

Srednje obrazovanje: Srednja ekonomska ili gimnazija ili pedagoška škola

Dodatna znanja:

- znanje rada na računaru

Opis poslova:

- pruža tehničku podršku u pripremi pojedinačnih akata i prikuplja i priprema dokumentaciju prilikom izrade akata, ugovora i dr.;
- prikuplja podatke za izradu odgovarajućih dokumenata, izveštaja i analiza;
- vrši objedinjavanje podataka i tehničku obradu izveštaja i analiza;
- izdaje odgovarajuće potvrde i uverenja;
- vodi i ažurira personalna dosijea zaposlenih i angažovanih lica i vodi evidencije i vrši prijavu / odjavu zaposlenih kod nadležnih organa;
- obavlja administrativne poslove iz oblasti imovinsko - pravnih poslova;
- vrši kancelarijske poslove neposredno na šalteru;
- obavlja administrativne poslove u vezi sa kretanjem predmeta;
- vodi opšti delovodnik, popise akata i zavodi, razvodi, arhivira i zadužuje akta;
- vrši raspoređivanje, otpremu i dostavu dokumentacije i pošte;
- pruža podršku pripremi i održavanju sastanaka;
- priprema i umnožava materijal za rad;
- vodi evidenciju opreme i ostalih sredstava i stara se o nabavci, čuvanju i podeli potrošnog kancelarijskog materijala;
- vodi propisane evidencije i ažurira podatke u odgovarajućim bazama
- ostale poslove po nalogu direktora a vezane za ovu vrstu poslova

4.Referent za finansijsko-računovodstvene poslove

Srednje obrazovanje: Srednja ekonomska škola ili gimnazija

Dodatna znanja:

- znanje rada na računaru

Opis poslova:

- vrši prijem, kontrolu, grupisanje i knjiženje ulazne i izlazne dokumentacije i daje nalog za finansijsko zaduživanje;
- vrši usaglašavanje sa glavnom knjigom svih konta za obračun zarada, naknada zarada i druga primanja;
- vrši obračun zarada i ostalih isplata;
- izdaje potvrde o visini zarada;
- vrši fakturisanje usluga;
- vodi knjigu izlaznih faktura i drugih evidencija;
- vodi propisane elektronske evidencije i obavlja elektronska plaćanja;
- kontroliše evidentiranje poslovnih promena u poslovnim knjigama i evidencijama;
- prati i usaglašava stanje knjiga osnovnih sredstava i glavne knjige;

- prati izmirivanje poreskih obaveza;
- učestvuje u izradi obračuna poreza na dodatu vrednost;
- izrađuje mesečne izveštaje iz delogruga svog rada i odgovoran je za njihovu tačnost;
- ažurira podatke u odgovarajućim bazama;
- pruža podršku u izradi finansijskih izveštaja (periodičnih i godišnjih) i godišnjeg izveštaja o poslovanju;
- vrši računsku i logičku kontrolu mesečnih izveštaja, obrađuje podatke i izrađuje statističke tabele.
- ostale poslove po nalogu direktora a vezane za ovu vrstu poslova.

Pomoćno-tehničko osoblje

Član 11.

1.Domar

Srednje obrazovanje: III, IV ili V stepen zanatsko proizvodne struke

Opis poslova:

- obavlja preglede objekta, vrši kontrolu ispravnosti instalacija, protivpožarnih sistema, uređaja, opreme, aparata i sredstava;
- obavlja mehaničarske / električarske / vodoinstalaterske / bravarske / stolarske / limarske / molerske / automehaničarske i sl. poslove;
- priprema objekte, opremu i instalacije za rad;
- obaveštava nadležne službe o uočenim nepravilnostima u objektu ili većim kvarovima na sistemima i instalacijama;
- obavlja redovne preglede objekata, opreme i instalacija;
- vodi evidenciju o kvarovima i izvršenim popravkama;
- vrše kurirske poslove (raznošenje pošte i slično);
- verše raspodelu sredstava za higijenu i zaštitu na radu;
- ostale poslove po nalogu direktora;

2 Čistačica/č

Osnovno obrazovanje: Osnovna škola

Opis poslova:

- održava higijenu u prostorijama i sanitarnim čvorovima;
- održava čistoću dvorišta i iznosi smeće;
- vrše kurirske poslove (raznošenje pošte i slično);
- prijavljuje sva oštećenja i kvarove na instalacijama i inventaru;
- prati stanje zaliha potrošnog materijala za potrebe održavanja čistoće;
- ostale poslove prema Radnom uputstvu o čišćenju i održavanju objekta i po nalogu direktora;

BROJ IZVRŠILACA

Član 12.

Radno mesto	Broj izvršilaca
Direktor	1
Pomoćnik direktora	1
PP služba	2
Bibliotekar	1,50
Šef računovodstva	1
Sekretar	1
Referent za pravne, kadrovske i admin. poslove	1
Referent za finansijsko-računovodstvene poslove	1
Domara	2
Čistačica/č	11
Nastavnik srpskog jezika	10,50
Engleski jezik	7,71
Nemački jezik	2,71
Italijanski jezik	0,83
Francuski jezik	1,84
Latinski jezik	1,97
Matematika	9,31
Informatika	9,37
Fizika	5,00
Hemija	3,63
Ustav i prava građana	0,05
Istorija	3,87
Sociologija	1,23
Geografija	2,79
Psihologija	1,00
Filozofija	2,12
Biologija	4,00
Fizičko i zdravstveno vaspitanje	4,21
Muzička kultura	1,35
Likovna kultura	1,55
Verska nastava	1,25
Građansko vaspitanje	0,95
Izborni program – Jezik, mediji i kultura Izborni program – Pojedinaac, grupa, društvo Izborni program – Umetnost i dizajn Izborni program – Primjenjene nauke Izborni program – Zdravlje i sport Izborni program – Religija i civilizacije Izborni program – Ekonomija i biznis Izborni program – Savremene tehnologije Izborni program - Obrazovanje za održivi razvoj	3,94

Član 13.

OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA

Direktor ustanove

Direktor je odgovoran za zakonitost rada i za uspešno obavljanje delatnosti ustanove.

Direktor za svoj rad odgovara ministru i organu upravljanja.

- 1) planira i organizuje ostvarivanje programa obrazovanja i vaspitanja i svih aktivnosti ustanove;
- 2) je odgovoran za obezbeđivanje kvaliteta, samovrednovanje, stvaranje uslova za sprovođenje spoljašnjeg vrednovanja, ostvarivanje standarda obrazovnih postignuća i unapređivanje kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada;
- 3) je odgovoran za ostvarivanje razvojnog plana ustanove;
- 4) odlučuje o korišćenju sredstava utvrđenih finansijskim planom i odgovara za odobravanje i namensko korišćenje tih sredstava, u skladu sa zakonom;
- 5) saraduje sa organima jedinice lokalne samouprave, organizacijama i udruženjima;
- 6) pruža podršku u stvaranju ambijenta za ostvarivanje preduzetničkog obrazovanja i preduzetničkih aktivnosti učenika;
- 7) organizuje i vrši instruktivno-pedagoški uvid i prati kvalitet obrazovno-vaspitnog rada i pedagoške prakse i preduzima mere za unapređivanje i usavršavanje rada nastavnika, vaspitača i stručnih saradnika;
- 8) planira i prati stručno usavršavanje zaposlenih i sprovodi postupak za sticanje zvanja nastavnika, vaspitača i stručnih saradnika;
- 9) je odgovoran za regularnost sprovođenja svih ispita u ustanovi u skladu sa propisima;
- 10) preduzima mere u slučajevima povreda zabrana iz čl. 110-113. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja;
- 11) preduzima mere radi izvršavanja naloga prosvetnog inspektora i predloga prosvetnog savetnika, kao i drugih inspekcijskih organa;
- 12) je odgovoran za blagovremen i tačan unos i održavanje ažurnosti baze podataka o ustanovi u okviru jedinstvenog informacionog sistema prosvete;
- 13) obavezan je da blagovremeno informiše zaposlene, decu, učenike i roditelje, odnosno druge zakonske zastupnike, stručne organe i organe upravljanja o svim pitanjima od interesa za rad ustanove u celini;
- 14) saziva i rukovodi sednicama vaspitno-obrazovnog, nastavničkog, odnosno pedagoškog veća, bez prava odlučivanja;
- 15) obrazuje stručna tela i timove, usmerava i usklađuje rad stručnih organa u ustanovi;
- 16) saraduje sa roditeljima, odnosno drugim zakonskim zastupnicima dece i učenika ustanove i savetom roditelja;
- 17) podnosi izveštaj organu upravljanja, najmanje dva puta godišnje, o svom radu i radu ustanove;
- 18) odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima učenika i zaposlenih, u skladu sa ovim i drugim zakonom;
- 19) donosi opšti akt o organizaciji i sistematizaciji poslova, u skladu sa zakonom;
- 20) obezbeđuje uslove za ostvarivanje prava dece i prava, obaveze i odgovornosti učenika i zaposlenih, u skladu sa ovim i drugim zakonom;
- 21) saraduje sa učenicima i učeničkim parlamentom;
- 22) podnosi zahtev za pokretanje prekršajnog postupka, odnosno krivičnu prijavu u skladu sa članom 84. stav 3. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja;
- 23) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i statutom.

U slučaju privremene odsutnosti ili sprečenosti direktora da obavlja dužnost, zamenjuje ga nastavnik, vaspitač ili stručni saradnik u ustanovi na osnovu ovlašćenja direktora, odnosno organa upravljanja, u skladu sa zakonom.

Pomoćnik direktora

- pomaže direktoru u instruktivno-pedagoškim poslovima
- predstavlja Školu u skladu sa ovlašćenjem direktora

- stara se o sprovođenju kućnog reda
- organizuje rad na urednom vođenju pedagoške i školske dokumentacije i evidencije
- obezbeđuje zamenu časova
- organizuje pomoć učenicima i roditeljima
- pruža pomoć odeljenjskim starešinama i nastavnicima u pogledu priprema za izvođenje nastave
- koordinira rad stručnih aktiva
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora

Nastavnici

a) poslovi nastave i drugih vidova neposrednog rada sa učenicima i to:

- redovne nastave
- dodatni rad
- društveno korisni rad
- pripremni i dopunski rad
- fakultativne aktivnosti
- rad sa odeljenjskom zajednicom
- zamenjivanje odsutnih radnika
- učešće u ispitnim komisijama

b) poslovi pripremanja za sve oblike nastavnog rada

v) ostali poslovi:

- vođenje pedagoške dokumentacije
- dežurstva u školi
- učešće u radu stručnih organa
- rukovođenje kabinetima i nastavnim sredstvima
- svi poslovi predviđeni rešenjem o radnom angažovanju i nalogu direktora škole.
- poslovi nastavnika izvršavaju se pod neposrednom kontrolom direktora i pomoćnika direktora

Dežurni nastavnik dužan je da:

- dođe na posao 20 minuta pre početka nastave;
- dežura u vreme kada nema drugih radnih obaveza prema rasporedu dežurstva;
- stara se o bezbednosti učenika;
- stara se o imovini škole;
- saraduje sa ostalim dežurnim nastavnicima i upisuje sve promene u knjigu dežurstva;
- obezbedi za vreme dežurstva stara se da učenici poštuju propisana pravila u toku svog dežurstva;
- odmah obaveštava direktora ili pomoćnika direktora o problemima koji su nastupili u toku dežurstva;

Odeljenski starešina dužan je da:

- brine o ukupnom radu, redovnom pohađanju nastave i uspehu svojih učenika;
- vodi uredno dnevnik rada, odnosno matičnu knjigu i drugu propisanu dokumentaciju o obrazovno-vaspitnom radu i da je blagovremeno preda direktoru, odnosno pomoćniku direktora škole;
- blagovremeno prati ostvarivanje rasporeda časova u svom odeljenju i upozorava usmeno i pismeno nastavnike koji neuredno vode evidenciju i blagovremeno upoznaje direktora i pomoćnika direktora sa problemima;
- blagovremeno pravda izostanke učenika i unosi neopravdane izostanke u dnevnik rada, sačini blagovremene izveštaje o istom, kao i o uspehu učenika i dostavi ih uredno i na vreme direktoru i pomoćniku direktora škole, kao i da uredno obavesti roditelje, odnosno staratelje učenika o tome;
- saraduje sa roditeljima, odnosno starateljima učenika i obaveštava ih o svim aktivnostima učenika i rešava probleme koji nastaju u procesu obrazovno-vaspitnog rada;

- brine se o bezbednosti i zdravlju učenika svog odeljenja, za vreme ekskurzija, izleta, kulturnih i sportskih manifestacija i za vreme drugih aktivnosti učenika;
- organizuje i sprovodi izbor učenika u vezi rada odeljenske zajednice i stara se o disciplini u odeljenju, a u slučaju nastanka materijalne štete koju načine učenici, sprovodi postupak da se utvrde počinioci i nadoknadi materijalna šteta školi;
- pohvaljuje uspešne i predlaže za nagrađivanje učenike koji postižu izuzetne rezultate u svom radu;
- utvrđuje disciplinsku odgovornost učenika, stara se o blagovremenosti izricanja vaspitnih mera, njenoj postupnosti, svrsishodnosti i o istom obaveštava organe škole i roditelje, odnosno staratelje učenika;

Član 14.

Školski pedagog i psiholog

- izrađuje rešenja o raspodeli zaduženj za 40-časovnu radnu nedelju (radna angažovanja u toku nastavne godine) nastavnika i stručnih saradnika za tekuću školsku godinu izrada programa rada stručnih organa;
- program vaspitnog rada sa učenicima;
- sve obaveze oko organizacije rada Saveta roditelja
- saradnja sa nastavnicima u planiranju i izradi godišnjih i operativnih planova;
- praćenje realizacije nastavnih planova i programa;
- praćenje primene savremene obrazovne tehnologije;
- izbor i priprema oblika savremene obrazovne tehnologije u cilju podsticanja učenika za rad;
- pedagoško i didaktičko - metodičko pripremanje nastavnika pripravnika za polaganje stručnih ispita;
- osposobljavanje učenika za usvajanje racionalnih metoda učenja, samoobrazovanje i korišćenje slobodnog vremena;
- razvijanje sposobnosti samoprocenjivanja, uključivanja u volonterski rad, podrška učenicima prvog razreda;
- informisanje roditelja o specifičnostima i pedagoškim problemima njihove dece;
- učestvuje u izradi Godišnjeg programa rada škole i Plana rada psihologa i pedagoga;
- Izrada školskog programa;
- realizacija programa profesionalne orijentacije;
- pedagoško-psihološko usavršavanje nastavnika i stručnih saradnika – vrednovanje i samovrednovanje;
- prilagođavanje učenika prvog razreda;
- motivisanje učenika za rad;
- unapređivanje ocenjivanja učenika;
- preduzimanje odgovarajućih mera za učenike koji sa tečkomama savladavaju nastavu;
- praćenje rada stručnih aktiva;
- upoznavanje sa psihološkim karakteristikama učenika;
- ispitivanje uzroka poremećaja pojedinaca i grupa u odeljenju
- priprema materijala za roditeljske sastanke;
- ispitivanje i dijagnostifikovanje sposobnosti, osobina ličnosti, vrednosnih orijentacija stavova i motivacije za školsko učenje;
- ispitivanje profesionalnih stavova i želja učenika četvrtog razreda;
- mentalno-higijensko i psihološko savetovanje učenika;
- ispitivanje psiholoških činilaca neuspeha u savladavanju nastavnog programa;
- psihološko obrazovanje roditelja

- ostali poslovi u skladu sa Pravilnikom o programu svih oblika rada stručnih saradnika i nalogom direktora;

Rešenjima o radnom angažovanju utvrđuje se u kom obimu psiholog i pedagog obavljaju svoja zaduženja u toku godine.

Bibliotekar

- u okviru neposrednog rada sa učenicima upoznavanje sa knjižnom građom i bibliotečkim poslovanjem
- ostvaruje posebne programe obučavanja korisnika za samostalno korišćenje građe i raznih vrsta informacija
- pomaže pri izboru bibliotečke građe i organizovanju samostalnog rada u školi i van njega
- razvija čitalačke i druge sposobnosti učenika i usmerava ih u skladu sa njihovim interesima i potrebama
- navikava korisnike na pravilno rukovanje knjižnom građom, saraduje sa nastavnicima i stručnim saradnicima
- organizuje rad bibliotečke sekcije;
- izrađuje izveštaje o radu biblioteke i evidencije o čitalaštvu;
- vrši stručnu obradu knjiga, smeštaj, inventarisanje, reviziju, nabavku i otpise knjiga i drugih publikacija;
- organizuje izložbu knjiga i drugog bibliotečkog materijala;
- saraduje sa drugim javnim i školskim bibliotekama;
- učestvuje u radu stručnih organa škole
- ostali poslovi u skladu sa Pravilnikom o programu svih oblika rada stručnih saradnika i nalogom direktora;

Član 15.

Odgovorno lice zaduženo za kontrolu zabrane pušenja dužno je da:

- kontroliše zabranu pušenja u prostoru u kome je zabranjeno pušenje u skladu sa zakonom
- odgovorno je za sprovođenje mera zabrane pušenja propisane zakonom
- dužno je da pismeno zaduži jedni ili više zaposlenih lica da kontrolišu zabranu pušenja u svakoj smeni
- dužno da na jednom ili više vidnih mesta u prostoru u kome je zabranjeno pušenje istakne svoje ime, odnosno ime lica koje je zadužio da vrši kontrolu

Lice zaduženo za kontrolu zabrane pušenja:

- da nadgleda i kontroliše zabranu pušenja u skladu sa zakonom
- da usmeno naloži prekršiocu zabrane da prestane sa pušenjem, kao i da preduzme mere da se iz tog prostora udalji lice koje i posle usmenog naloga ne prestane sa pušenjem, a u skladu sa zakonom
- da pokrene postupak za utvrđivanje povrede radne discipline protiv zaposlenog koji je prekršio zabranu pušenja
- da sačini izveštaj o povredi zabrane pušenja

Član 16.

Pravnik počinje da važi danom donošenja.

Direktor škole